

Jaki wybrać temat

Jakie tematy są ciekawe do szerszego omówienia w ramach pisania różnego typu prac? Pisanie prac dyplomowych należy rozpocząć od przemyślenia tematu – czy zająć się problemami decyzyjnymi w przedsiębiorstwie, zachowaniami organizacyjnymi, inwestycjami zagranicznymi, motywowaniem pracowników czy też zarządzaniem małym przedsiębiorstwem? Wybór jest trudny, a pisanie pracy dyplomowej zbliża się nieubłagalnie. Trudno się na coś zdecydować, czym się sugerować w swoim wyborze, zainteresowaniami czy może stopniem trudności danego tematu?

Gdzie szukać pomocy

Jeśli masz problem z samodzielnym pisaniem pracy dyplomowej, to może warto zastanowić się nad skorzystaniem z profesjonalnej pomocy? W razie większych problemów w doborze tematu można skontaktować się z serwisem Redaktor-Online.pl, który dobierze dla nas idealny temat. Wystarczy wypełnić formularz wyceny i czekać na odpowiedź w sprawie profesjonalnej pomocy w przygotowaniu pracy.

Pisanie prac dyplomowych

Pisanie prac dyplomowych (licencjackich, inżynierskich, magisterskich, doktorskich - dysertacji, rozpraw habilitacyjnych) to przedsięwzięcie mające na celu stworzenie monograficznego dzieła, które liczy na ogół od kilkudziesięciu do kilkuset stron, uszeregowanych według rozdziałów, podrozdziałów, paragrafów i punktów. Prace dyplomowe piszą zarówno uczeni, jak i studenci. Wynika to z charakteru i pozycji społecznej instytucji naukowych: utrzymywane kosztem podatników, wobec tychże odpowiadają za swą działalność. Publikacje zawierające wyniki badań, podobnie jak publiczne obrony prac doktorskich, umożliwiają społeczną kontrolę nauki, niezbędną dla sprawdzenia, czy jakieś działania naukowe nie są skierowane przeciwko społeczeństwu. Tekst naukowy stanowi też źródło informacji dla praktyków, popularyzatorów nauki i wszystkich zainteresowanych danym problemem. Przede wszystkim jednak prace naukowe, wraz z odpowiednią ich formą, ułatwiają wymianę informacji w ramach samej nauki. Cała nasza wiedza naukowa możliwa jest dzięki temu, że uczeni ją publikują, przede wszystkim w formie pisemnej. Nauka jest po prostu zjawiskiem społecznym, z czego wynika zasada jawności i szerokiej dostępności jej wyników. Aby powyższe funkcje mogły być należycie spełnione przez tekst naukowy, musi on odpowiadać pewnym wymaganiom co do formy.

Forma pisanej pracy dyplomowej

Formalna postać tekstu zawsze wynika z jego przeznaczenia: na przykład tekst pracy inżynierskiej wygląda inaczej, niż praca magisterska z prawa. Sporządzenie każdej pracy wymaga odpowiednich korekt, co wiąże się ze specyfiką danej uczelni. Korekta pracy ma na celu sprawdzenie czy praca zawiera treści i formę naruszające zasady, według których prace powinny być sporządzone. Korekta pracy polega na wnikliwym porównaniu tekstu pracy z jej wytycznymi redakcyjnymi. Korekcji pracy dokonuje się pod względem ortograficznym, stylistycznym, gramatycznym i formalnym bezpośrednio na tekście z uwzględnieniem trybu rejestracji zmian. Pod względem elementów formalnych korekta pracy obejmuje: a) tworzenie automatycznego spisu treści, przez co spisu nie

trzeba każdorazowo poprawiać ręcznie, b) odpowiednie ustawienie tabel, rysunków i wykresów oraz tworzenie automatycznych ich spisów, c) tworzenie automatycznych odnośników w stopce, d) dostosowanie bibliografii do norm zapisu bibliograficznego, e) ustawienie marginesów, interlinii, rodzaju i wielkości czcionki, f) tworzenie strony tytułowej. Praca po korekcie powinna być gotowa do wydruku. Tym co charakteryzuje pisanie pracy dyplomowej to prezentacja poprawnego formułowania myśli i rozumienie tekstów źródłowych. Wymogi z zakresu reżimu prac dyplomowych należy stosować wszędzie tam, gdzie pojawiają się u piszącego jakiejkolwiek wątpliwości. Należy pamiętać, że praca dyplomowa znajduje się w zasadzie poza sferą swobodnego wyrażania myśli. Zawsze jednak praca dyplomowa musi wyjaśniać pojęcia podstawowe, najważniejsze dla tematu pracy. W każdej pracy należy wyjaśnić terminy nowe, które proponuje piszący pracę. Respektowanie powyższych wymagań zapobiega nieporozumieniom zarówno natury merytorycznej, jak i „bełkotowi” terminologicznemu. Zauważa się, że brak dbałości będzie czynił pracę mało czytelną.